

गोदाम दुरुस्तीच्या कामासाठी सुधारित प्रशासकीय
मान्यता देऊन निधी उपलब्ध करून देण्याबाबत (गोदाम
दुरुस्तीचे एक काम) सन २०१३-१४

महाराष्ट्र शासन

अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग

शासन निर्णय क्रमांक: गोदाभा २०१०/१५६८/प्र.क्र.१४२/नापु-१६ ब

हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा मार्ग

मंत्रालय विस्तार, मुंबई-४०००३२

तारीख: ०५ फेब्रुवारी, २०१४

वाचा

- १) शासन निर्णय क्रमांक: . गोबांधो १००४/प्र.क्र.६३/नापु-१६अ, दि.१२ फेब्रुवारी, २००७
- २) शासन निर्णय क्रमांक: वित्तीय सल्लागार व उपसचिव यांचेकडील शासन निर्णय क्र.५०३/कार्या-४, दि.१४.२.२००७.
- ३) जिल्हा पुरवठा अधिकारी, बीड यांचे पत्र क्र.गोदु/कावि/२०१२, दि.१७.७.२०१२
- ४) जिल्हा पुरवठा अधिकारी, बीड यांचे पत्र क्र.२००७/पुरवठा लेखा/कावि, दि.९.४.२००७
- ५) जिल्हा पुरवठा अधिकारी, बीड यांचे पत्र क्र.२०१३/पुरवठा गोदाम/दु/कावि/५३१/ २०१३ दि.२०.८.२०१३.

प्रस्तावना

सार्वजनिक वितरण व्यवस्थेअंतर्गत राज्यातील शिधापत्रिका धारकांना जीवनावश्यक वस्तूंचे वितरण करण्यात येते. भारतीय अन्न महामंडळाकडून प्राप्त होणाऱ्या अन्नधान्याची साठवणूक राज्य शासनाच्या गोदामामध्ये केली जाते. सदरहू राज्य शासकीय गोदाम दुरुस्तीच्या एकूण ४२ प्रस्तावांना संदर्भाधीन दि.१२ फेब्रुवारी, २००७ रोजीच्या शासन निर्णयान्वये प्रशासकीय मान्यता देण्यात आली आहे. सदरहू कामास सन २००६-०७ या वर्षात निधी उपलब्ध करून दिला होता. मात्र बीड जिल्ह्यातील गोदाम दुरुस्ती कामांचा निधी शासनास समर्पित करण्यात आला आहे. तथापि, गेवराई, जि.बीड येथील गोदाम दुरुस्तीचे बव्हंशी काम झालेले असून त्यासाठी सन २०१३-१४ मध्ये सुधारित प्रशासकीय मान्यता देऊन निधी उपलब्ध करून देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन निर्णय

गेवराई, जि.बीड येथील गोदाम दुरुस्तीच्या कामास/ अंदाजपत्रकास दि.१२.२.२००७ रोजीच्या शासन निर्णयान्वये प्रशासकीय मान्यता देण्यात आली होती. सदरहू प्रशासकीय मान्यतेच्या आदेशामधील अटीच्या अधीनतेने सन २०१३-१४ मध्ये कमी झालेल्या खर्चासह पुनश्च: प्रशासकीय मान्यता देण्यात येत आहे. त्याचप्रमाणे

सदर शासकीय गोदाम दुरुस्तीच्या कामास आदेशामधील अटीच्या अधीन राहून रु. १४७४२२/- इतका निधी उपलब्ध करून देण्यात येत आहे.

अ. क्र.	जिल्हा	तालुका	गोदामाचे नाव	कामाचे स्वरूप	अंदाजित एकूण खर्च (रु.)	सदरर आदेशान्वये उपलब्ध करून देण्यात येत असलेला निधी (रु.)
१.	बीड	गेवराई	शासकीय गोदाम गेवराई	कुंपण भिंत व इतर	१४७४२२/-	१४७४२२/-
एकुण रुपये एक लाख सत्तेचाळीस हजार चारशे बावीस फक्त.						

४. सदर गोदाम दुरुस्तीच्या झालेल्या कामाची पुन्हा खातरजमा करून कामाकरीता अतिप्रदान घेणार नाही याची दक्षता जिल्हा पुरवठा अधिकारी यांनी घ्यावी.

५. वरीलप्रमाणे प्रशासकीय मान्यता प्राप्त झालेल्या शासकीय गोदाम दुरुस्तीकरीता वित्त विभागाकडून निधी उपलब्ध झाल्यानंतर त्याप्रमाणे दुरुस्तीचे काम करण्यात यावे. निधी प्राप्त झाल्यानंतर शासकीय गोदाम दुरुस्तीची कामे तातडीने सुरू करण्यात येऊन पूर्ण करण्यात यावीत. गोदाम दुरुस्ती सुरू झाल्यानंतर प्रथम दुरुस्तीचा संपूर्ण तपशिल तसेच संबंधित दुरुस्तीचा दरमहा आढावा घेऊन दुरुस्तीची प्रगती जिल्हा पुरवठा अधिकारी यांनी शासनास सादर करावी.

६. सदरील गोदाम दुरुस्तीची कामे सार्वजनिक बांधकाम विभागामार्फत करण्यात यावीत. त्याकरीता आवश्यक निधी सार्वजनिक बांधकाम विभागास उपलब्ध करून देण्यात येईल

७. सदरील कामावरील खर्च सन २०१३-१४ या वित्तीय वर्षात व तदंतर वेळोवेळी उपलब्ध अनुदानातून करण्यात येईल. सदर गोदामाच्या दुरुस्तीवरील खर्च मागणी "मागणी क्रमांक एम-०२, लेखाशिर्ष २४०८ अन्न साठवण व वखार साठवण यावरील भांडवली खर्च , ०१, अन्न १०१, प्रापण व पुरवठा (०३), प्रापण वितरण व किंमत वितरण ०३, ०२ (मुफसल) २४०८ ०१०८ २७ लहान बांधकामे" या लेखाशिर्षाखाली खर्ची टाकण्यात यावा

८. सदर गोदामाच्या दुरुस्तीचे काम पूर्ण झाल्यानंतर सदरचे काम हे मंजूर अंदाजपत्रकाप्रमाणे उत्कृष्ट झाल्याबाबतची खातरजमा संबंधीत कार्यकारी अभियंता ,सार्वजनिक बांधकाम विभाग व जिल्हा पुरवठा अधिकारी यांनी संयुक्तरित्या करून तसा स्थल निरीक्षण अहवाल तयार करावा व तो अभिलेखामध्ये जतन करून ठेवावा.

९. वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८ च्या भाग-१ उप भाग-५ मधील अनुक्रमांक १० नुसार महाराष्ट्र सार्वजनिक बांधकाम नियम पुस्तिकेतील परिच्छेद क्रमांक १३४ नुसार प्रदान करण्यात आलेल्या वित्तीय अधिकारानुसार सदरचा आदेश निर्गमित करण्यात येत आहे.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१४०२०६१६१४३५९८०६ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(रमेश मु.मनाळे)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१. उप आयुक्त (पुरवठा), औरंगाबाद
२. वित्तीय सल्लागार व उपसचिव कार्यालय, अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, मुंबई
३. जिल्हाधिकारी/जिल्हा पुरवठा अधिकारी, बीड
४. जिल्हा कोषागार अधिकारी, बीड.
५. महालेखापाल-१/२ (लेखा परीक्षा), मुंबई/ नागपूर.
६. महालेखापाल-१/२ (लेखा व अनुज्ञेयता), मुंबई/ नागपूर.
७. निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई (वित्तीय सल्लागार व उपसचिव मार्फत)
८. वित्त विभाग (व्यय-४, अर्थोपाय व अर्थसंकल्प-३), मंत्रालय, मुंबई.
९. नियोजन विभाग (का-१४११), मंत्रालय, मुंबई.
१०. सहाय्यक संचालक (संगणक), लेखा व कोषागारे, मुंबई/नागपूर.
११. निवड नस्ती/नापु-१६ब.